



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Oggetto: Milano — Archivio di Stato (Palazzo del Senato), Via Senato (manica di Via Marina) - Lavori restauro e adeguamento alle norme di sicurezza ai fini del rilascio del Certificato di prevenzione incendi (CPI). Finanziamento: Programma degli interventi di cui alla legge 232 del 11/12/2016, art. 1, comma 140, approvato con D.M. 19/02/2018 – Capitolo 8107 PG2 – CUP: F47E19000210001.

AVVISO PUBBLICO

Si rende noto che questa Amministrazione intende affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 un contratto di prestazione di servizi ad un professionista nell'ambito delle attività di supporto al Responsabile Unico del Progetto.

Le attività richieste concernono la realizzazione di attività e atti tecnici e amministrativi funzionali alla redazione del Documento di Indirizzo alla Progettazione e ad altri servizi di supporto in fase di progettazione ed esecuzione lavori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, esse possono riguardare:

- Area amministrativa: Supporto e segreteria tecnica; Digitalizzazione, archiviazione e fascicolazione a livello informatico e digitale di documenti, anche tramite l'utilizzo degli applicativi e sistemi informativi in uso presso l'Amministrazione Pubblica, quali piattaforme come GIADA, ESPI, BENITUTELATI, VIR, ecc.;
- Area catalografica: Catalogazione di beni culturali; Sistemi Informatici per la catalogazione; Teoria e tecnica della catalogazione;
- Area informatica: Sistemi di gestione e elaborazione delle informazioni; Elaborazione delle immagini digitali; Digitalizzazione e conservazione di documenti e risorse elettroniche; Utilizzo, sviluppo, implementazione e gestione di banche dati;

L'attività richiesta può comportare anche la stesura di documenti di carattere tecnico amministrativo.

Possono presentare istanza i soggetti che non versano in una causa di esclusione dai contratti pubblici, siano in regola con la normativa fiscale e previdenziale, e siano in possesso di partita IVA. È richiesta una pregressa esperienza da documentare mediante *curriculum vitae*.

L'attività durerà 1 anno, con possibilità di rinnovo dell'incarico per ulteriore anno; per la prestazione è stimato un compenso a base di offerta pari a euro 30.000,00 al netto di IVA e oneri previdenziali nei termini di legge.

Il Responsabile Unico del Progetto è l'arch. Elena Rizzi, funzionario del Segretariato Regionale per la Lombardia.

Il contratto sarà sottoposto all'osservanza Legge 13 agosto 2010, n. 136. È vietato il subappalto.

Il presente avviso può essere impugnato presso il Tar Lombardia.

La formulazione dell'offerta implica l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali. Titolare del trattamento è il Ministero della Cultura.

Qualora intervengano più offerte, l'Amministrazione le valuterà sulla base dei seguenti criteri:

- coerenza del *curriculum* presentato con l'attività da svolgere (30 punti);
- pregressa esperienza nella collaborazione con la Pubblica Amministrazione, Ministero della Cultura, nel settore della tutela, inventariazione e catalogazione di beni culturali (20 punti);
- pregressa esperienza nella collaborazione con la Pubblica Amministrazione, Ministero della Cultura, per attività di supporto al RUP, segreteria tecnica, gestione (utilizzo, sviluppo, implementazione, aggiornamento) di banche dati, archiviazione cartacea e digitale e sua organizzazione (30 punti);
- offerta economica (20 punti).

L'offerta dovrà essere presentata a mezzo PEC entro e non oltre le ore 14,00 del 20/11/2024 al seguente recapito del Segretariato Regionale per la Lombardia: sr-lom@pec.cultura.gov.it

Il Segretario Regionale
Dott.ssa Francesca Furst

