



# Ministero della Cultura

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

## **BANDO PER ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E CASIERATO PRESSO IL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA SITO NEL COMUNE DI MORIMONDO, IN VIA SP 183 PER CASELLE, 1**

Il Segretariato regionale per la Lombardia, in qualità di Istituto del Ministero della Cultura che ha in consegna il Polo archivistico regionale della Lombardia, intende assegnare il servizio di custodia e casierato presso il suddetto Polo Archivistico, sito in Morimondo, SP 183 per Caselle, 1.

Il servizio di custodia e casierato sarà erogato secondo il disciplinare allegato al presente Bando (**AII\_1**). In virtù delle disposizioni normative che regolano il servizio di casierato, l'assegnatario del servizio, in qualità di addetto alla sorveglianza e vigilanza dovrà garantire, oltre al normale orario di lavoro – *full time*, i servizi accessori meglio specificati nel suddetto disciplinare tecnico di servizio.

Per le predette prestazioni al custode casiere, oltre alle competenze dovute per legge, sarà concesso l'uso gratuito (salvo il pagamento delle utenze come da normativa vigente) dell'alloggio-sito al primo piano – palazzina portineria - composto da 4 vani più servizi, come da scheda tecnica dell'alloggio allegata (**AII\_2**).

La durata dell'affidamento del servizio si intende di anni 5, rinnovabile di ulteriori 5 anni, salvo disdetta di una delle due parti da pervenire entro 3 mesi dalla scadenza.

Di seguito l'elenco dei requisiti di partecipazione per l'assegnazione dell'alloggio:

1. Appartenere ai ruoli del Ministero della Cultura, con inquadramento in profilo professionale appartenente all'area II - Vigilanza, con contratto a tempo indeterminato e prestazione lavorativa a tempo pieno;
2. Avere una anzianità di servizio uguale/superiore ad anni 3 (tre);
3. Essere psico-fisicamente idoneo all'incarico da ricoprire;
4. Non aver subito condanne penali negli ultimi cinque anni e di non essere oggetto di procedimenti penali né di sanzioni disciplinari gravi;
5. Che né il richiedente né gli altri componenti del proprio nucleo familiare siano titolari di proprietà immobiliare ad uso abitativo, né di usufrutto della medesima natura ubicati nell'ambito territoriale del Comune e/o della Provincia del Polo Archivistico presso il quale si chiede di prestare servizio;
6. Parere favorevole del Capo dell'Istituto di provenienza, qualora il dipendente già rivesta analoga posizione di custode casiere;
7. Non essere collocato in quiescenza per limiti di età, secondo le norme vigenti, nell'anno successivo alla domanda di assegnazione.

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla graduatoria. Per la formulazione della graduatoria si terrà conto dei titoli previsti nella tabella (**AII\_3**).

A parità di condizioni si terrà conto dell'anzianità di servizio.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello (**AII\_4**) che costituisce un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e corredata da apposita documentazione, atta a giustificare l'attribuzione dei predetti titoli e requisiti.

I titoli e i requisiti non opportunamente documentati, secondo le modalità indicate, non verranno presi in considerazione.

**Le istanze dovranno pervenire entro le ore 14 del 15/09/2022 esclusivamente** mediante PEC all'indirizzo [mbac-sr-lom@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-lom@mailcert.beniculturali.it) (a far data dal 25 agosto p.v. il nuovo indirizzo PEC è [sr-lom@pec.cultura.gov.it](mailto:sr-lom@pec.cultura.gov.it))

**Nota Bene: Il candidato risultato assegnatario dovrà far pervenire la propria accettazione entro gg. 15 dalla notifica della comunicazione di affidamento del servizio. In mancanza, si procederà ad assegnare il servizio al candidato che segue nella graduatoria.**

Gli interessati possono visitare l'alloggio dall'1 al 10 settembre 2022, previo appuntamento con il responsabile del Polo Archivistico, ing. Francesco Conte, ai seguenti recapiti: [francesco.conte@cultura.gov.it](mailto:francesco.conte@cultura.gov.it) – 02 80294 1 – 02 80294 222.

L'assegnazione dell'alloggio sarà effettuata dal Segretariato regionale e i relativi verbali saranno pubblicati su [www.lombardia.beniculturali.it](http://www.lombardia.beniculturali.it)

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza.

**Entro 15 giorni dall'assegnazione del servizio di casierato l'Amministrazione e il vincitore si impegnano a sottoscrivere il disciplinare di cui all'allegato 1 (All\_1).**

Successivamente l'Amministrazione indicherà la data della presa di servizio e consegna dell'alloggio.

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

- All\_1 – Disciplinare del servizio di custodia e casierato;
- All\_2 – Scheda tecnica dell'alloggio;
- All\_3 – Tabella titoli valutabili;
- All\_4 – Modello di domanda.

Il presente Bando e i relativi allegati saranno pubblicati sul sito del Segretariato regionale della Lombardia: [www.lombardia.beniculturali.it](http://www.lombardia.beniculturali.it) e sulla rete RPV del Ministero.

Milano,

IL SEGRETARIO REGIONALE  
dott.ssa Francesca Furst